

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.09.2020

№ 124/0

О проведении регионального конкурса эссе «English in my life»

Во исполнение мероприятий в сфере образования, проводимых в рамках государственной программы Тульской области «Развитие образования Тульской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, с целью реализации регионального проекта на 2018–2025 г.г. «Английский для общения», с целью выявления способностей к английскому языку у обучающихся, стимулирования углубленного изучения предмета, популяризации достопримечательностей «малой» родины, создания условий для поддержки одаренных детей Тульской области п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в сентябре – декабре 2020 года региональный конкурс эссе «English in my life» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Конкурсе (Приложение №1).

2.2. Состав организационного комитета Конкурса (Приложение №2).

2.3. Смету расходов на проведение Конкурса (Приложение №3).

3. Организацию подготовки и проведения Конкурса поручить государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»).

4. И.о. ректора ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» Брызжевой Н.В. представить в министерство образования Тульской области отчет о проведении Конкурса в срок до 31 декабря 2020 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Заместитель министра образования
Тульской области**



Е.Ю. Пчелина

Исп.: Мамедова Анна Арифовна,
Афанасьева Мария Сергеевна,
тел. +7 (4872) 22-40-24,
Заика Оксана Болеславовна,
тел. +7 (4872) 30-17-79



Положение о проведении регионального конкурса эссе «English in my life»

1. Общие положения

1.1. Региональный конкурс эссе «English in my life» (далее – Конкурс) проводится министерством образования Тульской области и государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») (далее – Учредители).

1.2. Конкурс проводится на территории Тульской области.

1.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, ходе его проведения и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления способностей к английскому языку у обучающихся, стимулирование углубленного изучения предмета, создание условий для поддержки одаренных детей Тульской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- создать условия для самореализации обучающихся, повышения их социальной и творческой активности;
- способствовать формированию интереса школьников к изучению английского языка, достопримечательностям Тульской области;
- выявить литературно одаренных обучающихся;
- способствовать актуализации знаний обучающихся, полученных в ходе обучения.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет:

- объявляет через средства массовой информации об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса, осуществляет рассылку информационных писем не позднее, чем за пять рабочих дней до начала Конкурса;
- принимает заявки и материалы от участников;

- утверждает состав жюри и счетной комиссии;
- организует независимую экспертизу представленных на Конкурс материалов;
- организует проведение Конкурса;
- организует привлечение спонсоров;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей и лауреатов;
- организует публикацию итогов Конкурса на сайтах Учредителей.

3.3. Руководство осуществляет председатель Оргкомитета, а в период его отсутствия – заместитель председателя Оргкомитета.

3.4. Решения Оргкомитета по конкурсным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.5. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

3.6. Протокол ведет секретарь Оргкомитета.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся 8–11 классов общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования, реализующих программы общего образования (далее – участники Конкурса).

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

- муниципальный – сентябрь–октябрь 2020 года;
- региональный – ноябрь–декабрь 2020 года.

5.2. Порядок муниципального этапа Конкурса разрабатывается и утверждается органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

5.3. Региональный этап проводится в один заочный тур по следующим номинациям:

- 1) Обучающиеся 8–9 классов;
- 2) Обучающиеся 10–11 классов.

5.4. В региональном этапе принимают участие пять работ от каждого муниципального образования в каждой номинации. От муниципальных образований город Тула и город Новомосковск может быть представлено до 10 работ в каждой номинации.

5.5. Для участия в Конкурсе необходимо в срок **до 6 ноября 2020 года** представить в Оргкомитет конкурсные документы в электронном виде:

- заявку от муниципального образования (приложение № 1 к настоящему Положению);

- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению);

- сочинение участника в формате PDF на бланке Конкурса (приложение № 3 к настоящему Положению);

- копия конкурсной работы (сочинение) в формате Microsoft Word.

5.6. Пакет документов, помещенный в архив (формат *.zip или *.rar), должен быть представлен на адрес электронной почты Оргкомитета ipk.oskm@tularegion.org.

5.7. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (приложение № 4 к настоящему Положению), а также поступившие позднее 17.00 6 ноября 2020 года.

5.8. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

6. Конкурсные задания

6.1. Оценивание конкурсных заданий осуществляется членами жюри по балльной системе в соответствии с критериями оценки выполнения конкурсных заданий (приложение № 5 к настоящему Положению). Результаты заносятся в оценочные ведомости.

6.2. В конкурсных сочинениях участники Конкурса рассматривают по своему выбору «малую» родину на английском языке в двух тематических направлениях:

- 1) «малая» родина в годы Великой Отечественной Войны;
- 2) 500-летие Тульского Кремля.

6.3. Тему конкурсного сочинения участник Конкурса формулирует самостоятельно.

6.4. Конкурсное сочинение представляется участником Конкурса в прозе в жанре рассказа, письма, заочной экскурсии, очерка, репортажа. Поэтические тексты конкурсных сочинений не рассматриваются.

6.5. Выбор жанра конкурсного сочинения участник Конкурса осуществляет самостоятельно.

6.6. На всех этапах Конкурса жюри Конкурса проверяет конкурсные сочинения на наличие некорректных заимствований. В случае выявления высокого процента некорректных заимствований в конкурсном сочинении (более 25%) участник Конкурса лишается права на дальнейшее участие в Конкурсе и не включается в список финалистов.

7. Жюри и счетная комиссия Конкурса

7.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителях Конкурса и их награждения Оргкомитетом создается жюри и счетная комиссия.

7.2. Для оценивания конкурсных заданий заочного тура создается Малое жюри.

7.3. Для оценивания первого очного тура создается Предметное жюри.

7.4. Второй очный тур оценивает Большое жюри, которое формируется по предложению учредителей Конкурса и утверждается Оргкомитетом

Конкурса.

7.5. В состав жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри входят: победители ПНПО, финалисты региональных конкурсов и участники Всероссийских конкурсов прошлых лет, преподаватели вузов, кафедр по соответствующему направлению. Основным принципом формирования Большого жюри является включение в его состав известных и авторитетных в педагогическом сообществе экспертов в образовании. Среди них руководители образовательных организаций, входящих в топ лучших школ региона, представители ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», народные и заслуженные учителя России, абсолютные победители Конкурсов предыдущих лет, представители Учредителей.

7.6. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов.

7.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение № 5 к настоящему Положению);
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

7.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

7.9. В состав счетной комиссии входит председатель и члены – представители Учредителей, всего не менее трех человек.

7.10. Счетная комиссия производит подсчет баллов и результаты, подписанные председателем, в виде рейтинга направляет в Оргкомитет.

8. Подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса

8.1. Оценивание конкурсных материалов осуществляется членами жюри по балльной системе в соответствии с критериями оценки (приложение № 5 к настоящему Положению). По результатам оценивания формируется рейтинг.

8.2. Три участника Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации в соответствии с рейтингом, объявляются победителями Конкурса и награждаются дипломами I, II и III степени и сувенирной продукцией.

8.3. Призерами Конкурса в каждой номинации становятся 7 участников, следующие за победителями в общем рейтинге участников регионального этапа.

8.4. Призеры Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами призеров и сувенирной продукцией.

8.5. Участники Конкурса получают сертификаты.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» в 2020 году на реализацию мероприятий в сфере образования.

9.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

10. Обработка персональных данных

10.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», в том числе с возможностью передачи соисполнителю, обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 2 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

10.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу министерству образования Тульской и соисполнителю, возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

10.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

10.5. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и соисполнитель обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

10.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

10.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

10.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

10.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

10.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

10.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

10.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

10.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Заместитель министра образования
Тульской области**



Е.Ю. Пчелина

Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального конкурса эссе «English in my life»

В Оргкомитет регионального
конкурса эссе «English in my life»

ЗАЯВКА

(название муниципального образования)

(контактный телефон с кодом, e-mail)

Направляем победителей муниципального этапа регионального конкурса эссе «English in my life» для участия в региональном этапе Конкурса:

№	Ф.И.О. участника	Образовательная организация	Класс	Контактный телефон
	Номинация 1			
1				
2				
	Номинация 2			

« ____ » _____ Г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

М.П.

Печать организации

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных законного представителя
несовершеннолетнего

Я _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерству образования Тульской области, адрес: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2;
фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5;

на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам государственного
учреждения Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и
сооружений учреждений образования», зарегистрированного по адресу: 300012, г. Тула,
ул. Оружейная, д. 5;

государственного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее –
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»)

следующих моих (моего ребенка)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

персональных данных:

фамилия, имя, сведения об образовании

с целью участия в конкурсе.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передача (соисполнителю), удаление,
уничтожение, а также, распространение путем размещения персональных данных моего
ребенка (фамилии, имя, места учебы) в средствах массовой информации, в том числе
сети Интернет.*

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания
настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или
документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с
законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на
основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в
произвольной форме.

« ___ » _____ г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ная) по адресу:

паспорт _____

выдан _____

(дата)

(кем выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

**министерству образования Тульской области, адрес: 300041, г. Тула, пр-т
Ленина, д. 2; фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5;**

на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам государственного
учреждения Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и
сооружений учреждений образования»», зарегистрированное по адресу: 300012, г. Тула, ул.
Оружейная, д. 5;

государственному образовательному учреждению дополнительного
профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее –
ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»)

следующих моих персональных данных:

*фамилия, имя, отчество (в том числе фамилии, имена и (или) отчества, в случае их
изменения, дата, место и причина изменения); номер контактного телефона или сведения о
других способах связи; сведения о служебной (трудовой) деятельности;*

с целью участия в конкурсе.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

*сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление,
изменение); извлечение; использование; передача (соисполнителю); удаление;
уничтожение, а также, распространение путем размещения моих персональных данных
(фамилии, инициалов, занимаемой должности) в средствах массовой информации, в том
числе сети Интернет.*

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания
настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или
документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с
законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на
основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в
произвольной форме.

« ____ » _____ Г.

(подпись)



**Региональный
конкурс эссе
«АНГЛИЙСКИЙ
В МОЕЙ ЖИЗНИ»**

КОНКУРСНАЯ РАБОТА

Муниципальное образование:

Образовательная организация (полное название):

Участник конкурса:

Фамилия

Имя

Отчество

Класс обучения участника:

**Требования к оформлению документов и конкурсных материалов,
предоставляемых в Оргкомитет
для участия в региональном конкурсе эссе «English in my life»**

Материалы	Формат
Заявка	Заявка заполняется по предложенной форме и представляется в электронном виде.
Согласие на обработку персональных данных	Согласие заполняется по предложенной форме, подписывается родителем (законным представителем) участника, либо самим участником. Согласие представляется в электронном виде.
Сочинение	Сочинение предоставляется в формате PDF и выполняется обучающимися в письменном виде темными (черными или синими) чернилами на бланке Конкурса, тип изображения ЧБ, разрешение 600 dpi, объемом не более 3 МБ. К отсканированному конкурсному сочинению участника Конкурса прилагается копия, набранная на компьютере и сохраненная в формате Word (doc или docx). Требования к конкурсной работе в формате Microsoft Word: размер шрифта 14 пт., междустрочный интервал 1,5 пт., выравнивание текста на странице по ширине. Оформление титульной страницы по заданной форме обязательно. Титульную страницу и текст сочинения не следует размещать в таблице!

Все файлы помещаются в папку с указанием конкурса, номинации и фамилии участника. Папка архивируется только в формате *.zip. или *.rar. В текстах не допускаются сокращения названий и наименований.

На всех этапах Конкурса работы должны быть проверены на наличие некорректных заимствований. В случае выявления высокого процента некорректных заимствований (более 25%) работа лишается права участия в Конкурсе и не может быть передана на следующий этап.

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в Оргкомитет Конкурса. Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований, к рассмотрению не принимаются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований, к рассмотрению не принимаются.

Материалы направляются в Оргкомитет по адресу: ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», тел: 8(4872) 50-53-18 с пометкой «Всероссийский конкурс сочинений 2020 года»).

Прием материалов осуществляется до **06.11.2020 г. до 17.00** по московскому времени.

Материалы вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований, к рассмотрению не принимаются.

Критерии оценки выполнения конкурсного задания

№	Содержание критерия	Максимальный балл
1	Орфографическая грамотность	10
2	Использование разнообразной лексики и различных грамматических структур	10
3	Логичность построения текста, правильное использование языковых средств для передачи логической связи	10
4	Полнота раскрытия темы	10
5	Оригинальность и творческий подход к изложению	10
6	Авторское восприятие тематики и проблематики сочинения	5
7	Достопримечательности и события, описанные в эссе, территориально совпадают с районом проживания автора	5
	Всего:	60

**Состав Оргкомитета регионального конкурса эссе
«English in my life»**

1. Пчелина
Елена Юрьевна – заместитель министра образования
Тульской области, председатель
Оргкомитета;
2. Сорокина
Людмила Юрьевна – директор департамента образования
министерства образования Тульской
области, заместитель председателя
Оргкомитета;
3. Заика
Оксана Болеславовна – заведующий отделом сопровождения
конкурсов и мероприятий центра
непрерывного повышения
профессионального мастерства
педагогических работников ГОУ ДПО ТО
«ИПК и ППРО ТО», секретарь;

Члены Оргкомитета:

4. Андреев
Владимир Николаевич – заведующий кафедрой английской
филологии ФГБОУ ВО «ТГПУ им.
Л.Н. Толстого», кандидат филологических
наук, доцент;
5. Белых
Елена Владимировна – проректор по учебно-организационной
работе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»,
кандидат педагогических наук, доцент;
6. Брызжева
Наталья Владимировна – проректор по научно-методической
работе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»,
кандидат педагогических наук, доцент;
7. Дагаева
Татьяна Михайловна – начальник отдела развития
педагогических кадров и мониторинга
управления ресурсами департамента
образования министерства образования
Тульской области;

8. Феофилова
Юлия Владимировна

– главный консультант отдела развития педагогических кадров и мониторинга управления ресурсами департамента образования министерства образования Тульской области.

**Заместитель министра образования
Тульской области**



Е.Ю. Пчелина