

Приложение
к приказу № 202-А
от « 26 » ~~сентября~~ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета
по образованию

Муравьёва С.В.



СОГЛАСОВАНО

Главный врач ГУЗ «Щекинская
районная больница»

Анисочкин А.А.



**Положение
о работе Щекинской (территориальной) психолого-медицинско-
педагогической комиссии**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Щекинской (территориальной) психолого-медицинско-педагогической комиссии (далее - Комиссия), включая порядок проведения Комиссией комплексного психолого-медицинско-педагогического обследования детей (далее - комплексное обследование).

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям, проживающим на территории Щекинского района, психолого-медицинско-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах Щекинского района.

1.4. Учредителем Щекинской (территориальной) Комиссии является комитет по образованию администрации муниципального образования Щекинский район (далее - Учредитель).

1.5. К компетенции Учредителя относятся: определение порядка открытия, реорганизации, ликвидации, условий материально-технического обеспечения Комиссии и контроль ее работы.

1.6. Методическое руководство работой Комиссии осуществляется Учредитель и областная психолого-медицинско-педагогическая комиссия.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, министерства образования Тульской области, министерства здравоохранения Тульской области, настоящим Положением.

- 1.8. Состав и порядок работы Комиссии утверждаются Учредителем.
- 1.9. Комиссию возглавляет руководитель (председатель).
- 1.10. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с ГУЗ «Щекинская районная больница».
- 1.11. Комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте прохождения, порядке и графике работы Комиссии.
- 1.12. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, территориальная комиссия информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Комиссии.
- 1.13. Информация о проведении обследования детей в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.14. Комиссия имеет бланки со своим наименованием и печать.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА КОМИССИИ

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- 2.1. Проведение комплексного обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
- 2.2. Подготовка по результатам комплексного обследования индивидуальных рекомендаций по оказанию детям психолого - медико - педагогической помощи, организации «их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций.
- 2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальным работникам и другим заинтересованным организациям по вопросам обучения и воспитания, коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

- 2.4. Оказание содействия федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.
- 2.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Щекинского района.
- 2.6. Участие в организации информационно - просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
- 2.7. Оказание консультативной, организационной и методической помощи в работе школьных психолого-педагогических консилиумов (далее - ППК).
- 2.8. Предоставление отчетной документации в областную ПМПК.

Комиссия имеет право:

- 2.9. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 2.10. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).
- 2.11. Вносить в министерство образования Тульской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

- 3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

3.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Комиссии;
- б) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;
- в) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (представляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- г) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- д) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- е) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- ж) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- з) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций), заверенную в установленном порядке и отражающую продолжительность нахождения ребенка в образовательном учреждении, анализ его развития, уровень усвоения образовательной программы учреждения, индивидуально - психологические особенности ребенка, сведения о его успеваемости;
- и) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- к) представления: психологическое, педагогическое, логопедическое (при наличии).
- л) копию справки об инвалидности (при наличии).

3.3. При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.4. В тех случаях, когда на заседании ПМПК не представляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, он

может быть определен с согласия родителей (законных представителей) по направлению врача-психиатра и стационар медицинского учреждения для проведения углубленной диагностики состояния ребенка или проводится повторное обследование ПМПК через определенное время (устанавливается индивидуально).

3.5. Запись на проведение обследования ребенка в Комиссии осуществляется при подаче документов.

3.6. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал предварительной записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка;
- д) журнал учета выдачи копий заключений;
- е) журнал обследований и консультаций.

3.7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением комплексного обследования, осуществляется Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.8. Комплексное обследование детей проводится в помещениях, где размещается Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.9. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

3.10. В ходе комплексного обследования ребенка Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах Комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии.

3.11. В заключении Комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей и физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, в том числе по адаптивным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссии производятся в отсутствие детей.

3.12. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, и руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.13. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания министерством образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.15. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов Комиссии по вопросам комплексного обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

3.16. Работники психолого-медико-педагогической комиссии обязаны

соблюдать принципы деонтологии при оказании медико-социальной, консультативной и педагогической помощи.

3.17. Контроль организации работы районной ПМПК возлагается на министерство образования Тульской области.

4. СОСТАВ ЩЕИНСКОЙ (ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ) ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

4.1. В состав ПМПК входят:

- председатель психолого-медицинско-педагогической комиссии;
- заместитель председателя комиссии (детский врач-психиатр);
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- другие специалисты (при необходимости).

4.2. Другие специалисты коррекционной педагогики (по сурдопедагогике, тифлопедагогике), врачи (отоларинголог, офтальмолог, хирург - ортопед и другие) могут привлекаться для работы в ПМПК на основе срочного трудового соглашения. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с ГУЗ «Щекинская районная больница».

4.3. Председатель комиссии назначается комитетом по образованию из числа лиц, имеющих высшее специальное дефектологическое, психологическое или медицинское образование.

4.4. Состав территориальной ПМПК, порядок и график работы территориальной ПМПК утверждается совместным приказом Учредителя и ГУЗ «Щекинская районная больница».

Исп. Грозная Э.Н.
тел. 5-24-40